

## ホームステイ申込みにあたってのチェックシート

### 申し込みの前に

ホームステイを希望する場合、滞在開始希望日より2ヵ月半(10週間)前までに一度、名古屋ホームステイボランティアセンターにお問い合わせ下さい。注意事項は以下のとおりです。

希望の滞在開始日より2ヵ月以上前ですか？

当センターのHPはご覧になりましたか？特に、問い合わせをする前には「ホームステイ申込手続きの流れ」「よくある質問Q&A」について、よく読んで下さい。

滞在者は公共・公益的団体(国家機関・地方自治体・大学・国際交流団体)に所属していますか？

申込団体についての概要を説明できる資料はありますか？

ホームステイの概要(滞在日程、滞在目的、滞在者(人数・性別・年齢))はおおよそ決まっていますか？

ホームステイのスケジュールは、ホストファミリーと一緒に過ごす時間を十分に確保されていますか？

### 申込み～ホームステイ開始まで

申込書類を提出する前に以下の項目について確認してください。また、原則として、申込受理後の滞在者数の大幅な増減および滞在期間の変更については認められません。参加人数及び滞在期間を確定して、お申込み下さい。

#### < 申込書類について >

申込書類をもとにホスト団体はホストファミリーを探します。未記入箇所がある場合は再提出を依頼することもあります。また、申込書類の提出が著しく遅れた場合、ホスト団体はホストファミリーの手配を中止することがあります。なお、滞在者(ゲスト)が申込書類に記載したホストファミリーに対する希望には必ずしも添えない場合があることを予めご了承下さい。ただし、アレルギーの原因や持病・発作を引き起こす要因につきましては配慮します。

必要書類はすべてそろいましたか？

申込書(団体用)

同意書(個人用：滞在者)

同意書(団体用)

滞在者のパスポートコピー

申し込み団体に関する資料

ホームステイ滞在を含む全旅程表

申込書(個人用：滞在者)

団体用の同意書に署名又は記名押印はしましたか？

個人用の同意書に署名はしてありますか？また、滞在者が高校生以下の場合保護者の署名はありますか？

申込書(個人用)に記入もれはありませんか？また、顔写真は貼ってありますか？

滞在者全員分のパスポートコピーは用意できましたか？

#### < ホームステイ調整事項について >

引率者は決まっていますか？

ホームステイ期間中の引率者の宿泊先や日本での緊急連絡先を確保し、ホスト団体に知らせましたか？

ホームステイにかかる費用(事務手数料・受入れ費用)をホスト団体に支払いましたか？

事務手数料は受入れに関わらず返金いたしません。

お支払いは銀行振込で、振り込み手数料は申込み団体負担でお願いします。

振込んだことを証明できるものをホスト団体にFAXしましたか？

振込確認が出来ない場合、ホームステイを中断することがあります。

ホスト団体から「ホームステイ受入れ確認通知」及び「ホストファミリー情報」は届きましたか？

滞在者全員に「ホストファミリー情報」及び「ホームステイについての心構え」を配布しましたか？

ホームステイ滞在者にこのホームステイプログラムの意義について周知を徹底しましたか？

名古屋に来る際の交通手段について、ホスト団体に知らせましたか？

海外旅行保険に加入しましたか？